

## Campus des Valois

609 Route de la croix du milieu CS 60238

16400 La Couronne

Email: formations@campus-valois.fr

Tel: 05 45 25 18 50



# LE RÉFÉRENT HARCELEMENT SEXUEL ET AGISSEMENTS SEXISTES

**Durée:** 14.00 heures 2.00 jour(s)

**Lieu :** Intra ou Inter

### Profils des stagiaires

- Responsables RH, Assistant (es) RH, Membres du CSE et de la CSSCT ou toute personne intéressée

### Prérequis

- Aucun

## Objectifs pédagogiques

- Comprendre le cadre juridique et la définition de la mission
- Maîtriser les rôles, missions et moyens spécifiques du Référent HS
- Organiser efficacement la mission au sein de l'entreprise

## Contenu de la formation

- RAPPEL DU CADRE JURIDIQUE ET DES OBLIGATIONS DE L'EMPLOYEUR EN LA MATIERE
  - La loi Santé au Travail et les divers changements
  - Les obligations de l'employeur liées aux Référents
  - Le périmètre d'application de la mission
- LA DEFINITION CONCRETE DU CONCEPT ET DU REFERENT
  - La notion du harcèlement sexuel et sa portée. Les agissements sexistes et leurs caractères
  - Le HS et le droit pénal
  - La notion de faute inexcusable de l'employeur
  - La mission du Référent HS : son pouvoir et ses responsabilités
- L'ORGANISATION PRATIQUE DE LA MISSION
  - Les préalables réglementaires à l'organisation
  - L'identification du Référent HSAS
  - Les outils pratiques du Référent
  - Les contours et les limites du rôle du Référent
  - L'organisation matérielle des conditions d'exercices
  - Les partenaires extérieurs et leur rôle
- LA PREVENTION DU HARCELEMENT SEXUEL ET DES AGISSEMENTS SEXISTES
  - L'implication et le rôle des salariés dans la prévention
  - Le Harcèlement et les agissements en tant que risques professionnels
  - Les obligations liées à la gestion des ressources

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

Formateur : Jean-Corneille AGBO Consultant-Formateur, Juriste en Droit social

Informations, devis, inscriptions, personnes à contacter :

## Campus des Valois

609 Route de la croix du milieu CS 60238

16400 La Couronne

Email: [formations@campus-valois.fr](mailto:formations@campus-valois.fr)

Tel: 05 45 25 18 50



Romain Deville, conseiller formation : [romain.deville@campus-valois.fr](mailto:romain.deville@campus-valois.fr)

Nathalie MARCHESSON Assistante : [nathalie.marchesson@campus-valois.fr](mailto:nathalie.marchesson@campus-valois.fr)

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Alternance d'apport théoriques & de méthodologie
- Etudes de cas pratiques
- Cas pratiques et jurisprudentiels
- Simulations et pratiques réflexives

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

### Modalités d'accès :

Les groupes sont composés de 6 à 12 participants maximum (sauf intra).

Les sessions sont maintenues sous réserve qu'au moins 6 personnes soient inscrites.

Les sessions débutent sous un délai moyen de 30 jours ouvrés après la signature du devis accepté.

Les inscriptions sont closes 10 jours avant le début des sessions.

Cette formation peut être suivie par des participants en situation de handicap, sous réserve de satisfaire aux exigences des prérequis et aux conditions de sécurité du déroulement matériel de cette dernière. Nous consulter

Date de mise à jour le 28 février 2023